Fakultní základní škola a mateřská škola Barrandov II při PedF UK, Praha 5 – Hlubočepy, V Remízku 7/919	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY	
Č.j.:	ŠJ 1/2017
Vypracoval:	Lenka Uksová, vedoucí školní jídelny
Schválil:	Mgr. Milan Holub, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 1. 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 1. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem místností školních jídelen, určených ke stravování žáků, zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

- vstup do ŠJ pro žáky je dovolen od 11.45 hod. do 14.00 hod.
- objednávkové panely na chodbě jsou v provozu od 10.45 hod. do 14.00 hod.
- stravování cizích strávníků od 11.00 do 11.30 hod ve veřejné jídelně
- v případě nemoci probíhá výdej obědů do jídlonosičů od 11.00 do 11.30 nebo od 13.50 do 14.00 hod. ve školní jídelně a to **pouze v první den nemoci žáka**, poté je nutné obědy odhlásit. Za včas **neodhlášenou stravu se náhrada neposkytuje**

MIMO TUTO DOBU NENÍ MOŽNÉ Z HYGIENICKÝCH DŮVODŮ OBĚD VYDAT!!!

- strávník odebírající stravu do jídlonosiče si vezme tác, na který si připraví jednotlivé díly jídlonosiče a do nich mu bude vydán oběd
- jídlo se nevydává do skleněných nádob
- tašky je nutné odložit před jídelnou, jídelna neručí strávníkům za cennosti ponechané na chodbě, tácech nebo na stolech v jídelně
- žáci vstupují do jídelny vždy v doprovodu pedagoga
- pedagogický dozor musí být zabezpečen po celou dobu výdeje (rozvrh je vyvěšen v jídelnách)
- přihlásit se ke stravování je možné kdykoli během školního roku
- při odchodu žáka ze školy nebo přechodu na jinou školu rodiče žáka **odhlásí** z obědů ve školní jídelně a zruší platby
- odhlašovat obědy lze nejpozději do 8.00 hod. téhož dne, a to osobně, telefonicky na čísle **251113529**, **725547388**, na e-mail sj.odhlasky@fzsbarr.cz nebo prostřednictvím e-jidelnicek.cz (do 6.30 hod. téhož dne)

- stravné se platí 1x měsíčně do 25. dne v měsíci na následující období. Je možné platit souhlasem s **inkasem z účtu**, **hotově** nebo **složenkou**, kterou je nutné zaplatit vždy neprodleně po jejím obdržení. Přeplatky stravného se vrací na konci června a při ukončení docházky. Lze též na požádání rodičů při vyšší částce přeplatek vrátit mimo stanovený termín
- k objednávání a k odběru jídla slouží elektronický čip, který se žákům pronajímá na celou dobu školní docházky za 140,– Kč, po jejím ukončení žák čip odevzdá **neporušený** (nejpozději 6 měsíců po ukončení školní docházky) a tato částka mu bude vrácena
- v případě, že si čip zapomene, paní hospodářka mu vydá náhradní doklad v úředních hodinách
- v případě ztráty je třeba opatřit si nový čip
- strávník si umyje před obědem ruce, ze zásobníků si vezme tác, na který si připraví příbor, přiloží čip k displeji, dle zvoleného jídla se zařadí k příslušnému okénku výdeje
- po konzumaci oběda uloží podnos na určené místo a použité nádobí odloží do okénka u myčky nádobí
- strávníci jsou povinni řídit se pokyny dozorujícího pedagoga, vedoucí ŠJ nebo vedoucí kuchařky
- při stravování jsou povinni chovat se ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování
- běžný úklid během výdeje zajišťují pracovnice kuchyně, po skončení výdejní doby zajišťuje úklid škola
- rodiče či jiné cizí osoby doprovázející žáky **nemají do jídelny přístup**
- ve školní jídelně je zákaz používání mobilních telefonů
- veškeré připomínky a námitky je třeba neprodleně řešit s vedoucí školní jídelny
- technické nebo hygienické závady hlásí vedoucí ŠJ nebo vedoucí kuchařce
- úraz, nevolnost hlásí strávníci pedagogickému dozoru
- dietní a alternativní strava – po dohodě s rodiči, při dodržení všech hygienických požadavků je možné donášení vlastní dietní stravy (bezlepkové), kterou personál jídelny ohřeje a naservíruje
- připomínky rodičů ke stravování možno oznámit telefonicky (251 113 529, 725547388) nebo písemně vedoucí ŠJ
- jídelní lístek na následující týden je vždy ve středu přeposlán na e-jidelnicek.cz a do objednávkového PC umístěného v budově školy. Současně je předán v písemné podobě ke zveřejnění na školním zařízení Záhorského 887 a Peškova 963
- tento provozní řád bude umístěn v obou jídelnách V Remízku 919, na školním zařízení Záhorského 887 a Peškova 963 a na webových stránkách, aby se všichni žáci i rodiče měli možnost se s ním seznámit

Platnost od 1. 1. 2017

Vypracovala: Uksová Lenka, vedoucí ŠJ

Schválil: Mgr. Milan Holub, ředitel školy